

СОГЛАСОВАНО

Н.П. Жукова, заместитель Министра здравоохранения
Республики Беларусь - Главный государственный
санитарный врач Республики Беларусь, председатель СКК



Дата

Рабочий план Странового координационного комитета по взаимодействию с Глобальным фондом для борьбы с ВИЧ/СПИДом, туберкулезом и малярией на 2017 год (1 января - 31 июня 2017 года)

Название проекта: "Содействие эффективному функционированию Странового координационного комитета по сотрудничеству с Глобальным фондом для борьбы с ВИЧ/СПИДом, туберкулезом и малярией"/"Supporting Functioning of the Country Coordination Mechanism for Interaction with the Global Fund to Fight HIV/AIDS, Tuberculosis and Malaria"		Ответственные стороны/Responsible parties		Донор/Donor	Описание расходов	Заявленные финансовые ресурсы, доллар США/Budgeted amount, USD	Примечание
<p>ЗАДАЧА 1/Activity 1: Введение системы анализа и наблюдения в рамках СКК и усиление мероприятий СКК по анализу и наблюдению/Introduction of the CCM oversight system and strengthening of the CCM oversight activities Исходная ситуация: - н/д</p> <p>Показатели: доля завершённых мероприятий в общем количестве запланированных мероприятий СКК по анализу и наблюдению с документированным участием всех заинтересованных</p> <p>Показатели на 2-й год реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кв. 3: 50% • Кв. 4: 100% 							
1.1 Проведение заседаний Наблюдательно-аналитического Совета СКК (оплата проезда, канцтовары, кофе-паузы)- 2 заседания НАС по 7 участников	НАС, Секретариат СКК/Oversight Committee, CCM Secretariat	ГФСТМ/Global Fund	Оплата проезда (один иногородний участник- 20 USD одна поездка, кофе-паузы (10 USD*7 участников), канцтовары (12 USD*7 участников)	348			
1.2 Посещение членами Наблюдательно-аналитического Совета с участием председателя СКК, секретаря СКК и представителей Минздрава пунктов предоставления услуг в рамках проектов по ВИЧ и ТБ (оплата проезда/аренда транспорта, командировочные)- 2 визита по 7 человек	НАС, Секретариат СКК/Oversight Committee, CCM Secretariat	ГФСТМ/Global Fund	Командировочные расходы, оплата проезда	3 680			
1.3 Разработка и согласование Концепции устойчивого развития системы профилактики, лечения, ухода и поддержки в связи с ВИЧ/СПИДом и туберкулезом, а также разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих План реализации Концепции устойчивого развития системы профилактики, лечения, ухода и поддержки в связи с ВИЧ/СПИД и туберкулезом	ПРООН, Минздрав/UNDP, MoH	ГФСТМ/Global Fund	Найм экспертов	6 000			
1.4 Проведение рабочей встречи по оценке реализации Плана обеспечения устойчивости национальных ответных мер в отношении ВИЧ/СПИДа и туберкулеза- 1 встреча по 20 человек	ПРООН, Минздрав, рабочая группа/UNDP, MoH	ГФСТМ/Global Fund	Аренда помещения и техники (700 USD), оплата проезда (20 USD*5 иногородних участников), питание (10 USD*20 участников), кофе-паузы (5 USD*20 участников), канцтовары (5 USD*20 участников)	1 200			
Всего по Задаче 1:						11 228	
Административные расходы, 7%						786	
Всего:						12 014	

<p>ЗАДАЧА 2/Activity 2: Обеспечение более широкой вовлеченности представителей НПО в мероприятия по анализу и наблюдению, а также в инициативы по взаимодействию с представляемыми ими группами населения/Ensure broader involvement of the NGO representatives in oversight activities and their interconnection with their constitute. Исходная ситуация: н/д</p> <p>Показатели: доля членов СКК, представляющих негосударственные структуры, чье избрание представляемыми ими группами проведено на основании ясных критериев и документировано</p> <p>Показатели на 2-й год реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> Кв. 3: 100% Кв. 4: 100% 					
2.1 Организация и проведение встреч членов СКК от неправительственного сектора с представляемыми ими группами (оплата проезда, командировочные, аренда помещений, кофе-паузы)- 1 встреча до 30 участников	ПРООН, Секретариат СКК/UNDP, CSM Secretariat	ГФСТМ/Global Fund	Командировочные расходы (средняя норма возмещения 150 USD в сутки), оплата проезда (20 USD на одного участника), кофе паузы (5 USD на одного участника)	2 530	
2.2 Координационные встречи членов СКК- представителей неправительственного сектора с организациями гражданского общества и представителями целевых групп (оплата проезда, аренда помещений, проживание, канцелярские товары, питание, кофе-паузы)- 2 встречи по 20 участников	ПРООН, Минздрав/UNDP, МоН	ГФСТМ/Global Fund	Оплата проезда (20 USD на человека), проживание (60 USD на человека), питание (10 USD на человека) и кофе-паузы (5 USD на человека), аренда помещения и техники (350 USD), канцтовары (5 USD на человека)	3 680	
2.3 Проведение Фокус-групп среди групп населения с высоким риском инфицирования ВИЧ и туберкулезом по оценке потребности в услугах для целевых групп в отношении ВИЧ/СПИДа и туберкулеза- 5 фокус-групп по 10 человек	ПРООН, Минздрав/UNDP, МоН	ГФСТМ/Global Fund	Оплата проезда (20 USD*8 участников), кофе-паузы (7 USD*50 участников), канцтовары (8 USD*50 участников), вознаграждение фасилитатору (500 USD)	1 410	
Всего по Задаче 2:				7 620	
Административные расходы, 7%				533	
Всего:				8 153	
<p>ЗАДАЧА 3/Activity 3: Укрепление потенциала СКК по соответствию требованиям ГФСТМ и выполнению его основных функций/Strengthen CSM capacity in its correspondence to the GFATM requirements and in fulfilment of its main functions Показатели: доля членов СКК, прошедших обучение по вопросам деятельности СКК на протяжении предыдущих 24 месяцев</p> <p>Показатели на 2-й год реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> Кв.3: 45% 					
3.1 Подготовка и проведение заседаний СКК (аренда помещения, оплата проезда, канцелярские товары, питание/кофе-паузы, сувениры для иногородних членов СКК и альтернатив членов СКК)- 2 заседания СКК по 50 участников	Секретариат СКК, Минздрав/ССМ Secretariat, МоН	ГФСТМ/Global Fund	Оплата проезда для иногородних (20 USD на одного участника), канцтовары (5 USD на одного участника), вода (0,5 USD на одного участника), аренда кофе паузы (7 USD на одного участника), аренда помещения (1000 USD)	3 530	
3.2 Проведение заседаний постоянных рабочих групп при СКК (оплата проезда, канцтовары, кофе-паузы, аренда помещения, привлечение консультантов)- 2 встречи по 20 участников	Секретариат СКК, Минздрав/ССМ Secretariat, МоН	ГФСТМ/Global Fund	Оплата проезда для иногородних (20 USD на одного участника), канцтовары (5 USD на одного участника), вода (0,5 USD на одного участника), кофе паузы (5 USD на одного участника)	740	
3.3 Поддержка работы Секретариата СКК (оплата персонала, аренда помещения, коммунальные услуги, услуги связи и интернета, оборудование и мебель, услуги банка, канцелярские и хозяйственные товары, оплата проезда, сувениры, наем переводчиков)	Секретариат СКК, Минздрав/ССМ Secretariat, МоН	ГФСТМ/Global Fund	Контракты личного найма (финансовый ассистент 75% занятости, секретарь СКК 100% занятости)	12 545	
			Расходы на содержание офиса секретариата СКК (1220 USD в квартал)	2 440	
			Закупка канцтоваров для Секретариата СКК	500	
			Расходы на переводчиков (средняя ставка 15 USD в час)	600	

				Расходы, связанные с проведением платежей, выплатами суточных, возмещением транспортных расходов и др. по ставкам ПРООН	3 000	
3.4 Публикации о работе СКК и НАС, о реализации проектов Глобального фонда	ПРООН, Минздрав/UNDP, MoH	ГФСТМ/Global Fund	Аудиовизуальная и печатная продукция (оплата услуг разработчика 500 USD, дизайнера 300 USD, корректора 200 USD, печать 100 экземпляров по 20 USD)	3 000		
3.5 Информационно-образовательные материалы для членов СКК и НАС	ПРООН, Минздрав/UNDP, MoH	ГФСТМ/Global Fund	Аудиовизуальная и печатная продукция	600		
Всего по Задаче 3:					26 955	
Административные расходы, 7%					1 887	
Всего:					28 842	
ВСЕГО НА ГОД					49 009	